

## Public concerné

Tout professionnel concerné par le management d'une équipe

## Prérequis

Aucun prérequis

## Durée formation

4 jours (28H) et 2 séquences de suivi de 0,5 jour (7H)

## Lieux

Intra-établissement

Inter-établissement : Colmar  
Nous consulter pour nos autres sites de formation

## Tarifs

Intra-établissement :  
1 160 à 1 400€ / jour pour un groupe selon le lieu de formation

Inter-établissement :  
220€ / participant (repas en sus 8,50€ /participant)

## Délais d'accès

Variable et inférieur à 2 mois

## Modalités d'accès

Signature de la convention de formation

## Intervenants

Psychologue

## Contact

03 89 21 22 55  
institut-formation.continue  
@diaconat-mulhouse.fr

Référent handicap  
03 89 21 22 50

# Manager une équipe au quotidien

## Objectifs

- Définir les contours de la compétence managériale, les missions, les attendus, les responsabilités,
- Apprendre à développer les aptitudes de manager,
- Apprendre à dynamiser les ressources d'équipe,
- Améliorer la gestion des priorités,
- Aborder la question du stress,
- Être en capacité de faire la part entre autorité et attention empathique,
- Être en capacité de s'adapter aux situations et aux personnes.

## Contenu

### L'encadrant : un exemple pour ses subordonnés

- l'exemplarité comme préalable de la relation et support de l'exercice managérial.

### Identifier et reconnaître les ressources de l'équipe, en vue :

- d'identifier les freins et les ressources,
- de s'assurer de la constitution réelle en équipe de travail au travers d'une communication de qualité, d'objectifs communs énoncés, de valeurs partagées et de coopération de l'ensemble des collaborateurs.

### Manager la relation en créant du lien, en vue :

- d'améliorer la qualité des échanges, niveau de langage, champ de référence, écoute et reformulation.

### Exercer un management efficace et humain, en vue :

- d'acquérir les 'outils du manager',
- d'approcher la question de l'autorité et de son exercice au travers d'exemples concrets,
- de développer ses capacités d'adaptation,
- d'exercer une stratégie managériale adaptée à son positionnement et apte à répondre aux attentes des collaborateurs.

### Appréhender la différence comme une ressource, en vue :

- de comprendre nos réactions,
- d'identifier nos points forts, de remédier à nos carences et de revoir l'exercice de son management,
- d'identifier notre mode relationnel et de définir les stratégies à notre disposition pour décliner un autre type de relation.

### Réguler les personnes et les équipes, en vue :

- d'identifier la dimension affective des situations,
- de reconnaître préventivement les indicateurs,
- de connaître la typologie de conflits, les conditions de manifestation, de prévention et de régulation des situations conflictuelles.

### Gérer le stress, en vue :

- de délimiter le concept, définition, facteurs déclenchants et effets,
- d'identifier ses manifestations, personnelles et collectives,
- de définir une stratégie face à son stress, identification, compréhension, prise en mains, capitalisation de son expérience.

## Méthodes pédagogiques

- Évaluation informelle (échanges interactifs)
- Évaluation formelle (document écrit et de suivi)

## Modalités d'évaluation

Quiz de connaissances avant et après formation, évaluation de la satisfaction des participants et bilan oral